

Số: /KH-BHXH

Khánh Hòa, ngày 31 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

Căn cứ Kế hoạch thực hiện chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030 số 3035/KH-BHXH ngày 28/9/2021 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam; Kế hoạch 3870/KH-BHXH ngày 20/12/2022 của BHXH Việt Nam về Kế hoạch CCHC năm 2023, Công văn số 4032/BHXH-PC ngày 09/12/2021 về việc xây dựng Kế hoạch và chế độ báo cáo CCHC giai đoạn 2021-2030 và hàng năm; Quyết định số 3604/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Khánh Hòa Ban hành Kế hoạch CCHC tỉnh Khánh Hòa năm 2023; Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn tại đơn vị; BHXH tỉnh Khánh Hòa xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2023 như sau:

I. YÊU CẦU

- Quán triệt chủ trương của Đảng, Chính phủ về CCHC là một trong những đột phá phát triển đất nước.
- CCHC phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của BHXH tỉnh Khánh Hòa.
- CCHC phải gắn với nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số, thực hiện chuyển đổi số.
- Kế thừa, phát huy những thành tựu đã đạt được trong công tác CCHC của ngành BHXH Việt Nam giai đoạn vừa qua; tiếp thu những kinh nghiệm, những bài học thành công trong lĩnh vực an sinh xã hội của các nước trong khu vực và thế giới.
- Tiếp tục đẩy mạnh giao dịch điện tử, dịch vụ công trực tuyến, ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC); bảo đảm xử lý kịp thời, công khai, đầy đủ, đúng quy định các chế độ chính sách BHXH, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) đối với người lao động và nhân dân.
- Nhiệm vụ CCHC tại BHXH Khánh Hòa và BHXH các huyện, thị xã, thành phố phải cụ thể, xác định rõ kết quả đạt được, rõ mốc thời gian hoàn thành và xác định rõ đơn vị chủ trì, chịu trách nhiệm chính. Bố trí nguồn lực và có các giải pháp triển khai cụ thể để bảo đảm tính thực tiễn, khả thi của Kế hoạch.

II. MỤC TIÊU

- Mục tiêu chung

Tiến hành CCHC đồng bộ, thống nhất ở các lĩnh vực: TTHC, tổ chức bộ máy, chế độ công vụ, tài chính công và xây dựng phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số. Trong đó, chú trọng xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, lao động (CCVC) ngành BHXH Việt Nam chuyên nghiệp, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Mục tiêu cải cách TTHC

- Cắt giảm, đơn giản hóa tối thiểu 20% số quy định và cắt giảm tối thiểu 20% chi phí tuân thủ quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh tại các văn bản đang có hiệu lực thi hành tính đến hết ngày 31/12/2020 theo lộ trình kế hoạch năm 2023 và hướng dẫn của BHXH Việt Nam.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không phụ thuộc vào địa giới hành chính. Tăng cường ứng dụng CNTT, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp theo lộ trình kế hoạch và hướng dẫn của BHXH Việt Nam.

- Bảo đảm triển khai hiệu quả, đúng theo tiến độ, lộ trình kế hoạch thực hiện tăng tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến của các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính năm 2023 của BHXH Việt Nam đạt từ 30% trở lên.

- Triển khai các bước nâng dần tỷ lệ số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được tiếp nhận, giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đạt 100%, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở. Thực hiện theo hướng dẫn và lộ trình kế hoạch của BHXH Việt Nam.

- Triển khai hiệu quả Kế hoạch số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC và kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC theo Kế hoạch số 3936/KH-BHXH ngày 03/12/2021 của BHXH Việt Nam.

- 100% hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa và kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC.

- Đẩy mạnh các hoạt động nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan BHXH trong đó, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 85%.

2.2. Mục tiêu cải cách tổ chức bộ máy

Sắp xếp tổ chức bộ máy của BHXH tỉnh Khánh Hòa theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam theo hướng tinh gọn, chuyên nghiệp, hiện đại, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu cải cách, hiện đại hóa ngành BHXH Việt Nam. Đảm bảo thực hiện đúng quan điểm, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; phù hợp tình hình thực tiễn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn tinh giản biên chế với sắp xếp, tinh gọn bộ máy. Phân đầu từng bước xây dựng bộ máy BHXH tỉnh Khánh Hòa chuyên nghiệp, hiện đại, hiệu lực, hiệu quả.

2.3. Mục tiêu cải cách chế độ công vụ.

Cơ cấu lại đội ngũ CCVC theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam; nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức về trình độ, năng lực, phẩm chất; nêu cao tinh thần trách nhiệm và ý thức về hành chính phục vụ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2.4. Mục tiêu cải cách tài chính công.

- Tham mưu BHXH Việt Nam sửa đổi, bổ sung các quy định về cơ chế tài chính của Ngành; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong quản lý, sử dụng nguồn kinh phí, tài sản được giao.

- Tiếp tục đẩy mạnh vận động, khuyến khích người nhận các chế độ BHXH, trợ cấp thất nghiệp sử dụng phương tiện thanh toán không dùng tiền mặt tại khu vực đô thị theo chỉ tiêu BHXH Việt Nam giao.

2.5. Mục tiêu xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

- Triển khai thực hiện kịp thời, thống nhất, có hiệu quả các nhiệm vụ theo chỉ đạo của BHXH Việt Nam tại Quyết định số 455/QĐ-BHXH ngày 21/5/2021 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam.

- Triển khai quản lý, vận hành, khai thác cơ sở dữ liệu (CSDL) quốc gia về Bảo hiểm đồng bộ, thống nhất trên phạm vi toàn tỉnh, góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý BHXH, BHYT, BHTN trong các cơ quan nhà nước từ BHXH tỉnh đến BHXH các huyện.

- Duy trì kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa hệ thống báo cáo của BHXH tỉnh và BHXH Việt Nam.

- 70% hồ sơ công việc trong toàn hệ thống BHXH tỉnh Khánh Hòa được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cấp định danh và xác thực điện tử thông suốt và hợp nhất trên tất cả các hệ thống thông tin của BHXH Việt Nam.

- 35% người tham gia BHXH, BHYT, BHTN có tài khoản giao dịch điện tử với cơ quan BHXH, trong đó có 25% sử dụng ứng dụng VssID.

III. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

(theo Phụ lục 1 đính kèm).

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung chỉ đạo, hướng dẫn của BHXH Việt Nam; UBND tỉnh về CCHC, tuyên truyền CCHC và nội dung Kế hoạch này, BHXH Khánh Hòa tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao.

2. Hoàn thiện hệ thống văn bản quy định quy trình nghiệp vụ. Thường xuyên rà soát văn bản hiện hành, kịp thời tham mưu, đề xuất sửa đổi, bổ sung nhằm hoàn thiện hơn nữa các văn bản quy định quy trình nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu quản lý. Nghiên cứu tính pháp lý của các thông tin làm cơ sở giải quyết chế độ BHXH, BHYT thể hiện trong các sản phẩm ứng dụng như Sổ BHXH điện tử, VssID,....

2. Nâng cấp hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật, các hệ thống CNTT.

Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật, hệ thống thông tin một cửa điện tử, đáp ứng yêu cầu số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC; kết nối, chia sẻ dữ liệu với các Hệ thống thông tin, CSDL quốc gia, CSDL chuyên ngành.

Tăng cường các giải pháp tuyên truyền; vận động; hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện giao dịch điện tử với cơ quan BHXH qua Công Dịch vụ công ngành BHXH Việt Nam; Công Dịch vụ công quốc gia.

3. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC

Tăng cường kiểm tra, kiểm soát việc tuân thủ thực hiện nhiệm vụ về CCHC của từng đơn vị, CCVC trong toàn hệ thống BHXH Khánh Hòa.

4. Tăng cường phối hợp với các cơ quan, ban, ngành trong việc thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu CCHC liên quan, đồng thời tham khảo, chia sẻ kinh nghiệm, cách làm.

5. Xây dựng đội ngũ CCVC có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn, chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng các phòng nghiệp vụ, Giám đốc BHXH các huyện, thị xã, thành phố tổ chức thực hiện tốt các nội dung sau:

- Quán triệt đến tất cả CCVC thuộc phạm vi quản lý các nội dung Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể CCHC ngành BHXH Việt Nam giai đoạn 2021- 2030 và nội dung Kế hoạch này bằng các hình thức phù hợp. Chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Giám đốc về kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ CCHC liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị được giao quản lý.

- Đẩy mạnh việc nghiên cứu, khuyến khích các sáng kiến, mô hình CCHC mới và các giải pháp có tính đột phá để nâng cao hiệu quả, tạo chuyển biến rõ nét trong thực hiện CCHC; triển khai thí điểm, tiến tới nhân rộng việc áp dụng các sáng kiến, mô hình, giải pháp thiết thực, có hiệu quả cao.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, theo dõi đánh giá việc triển khai công tác CCHC; đưa chuyên đề CCHC vào thảo luận, quán triệt tại các cuộc họp giao ban định kỳ của đơn vị; siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong tổ chức, triển khai các nhiệm vụ CCHC.

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về mục tiêu, ý nghĩa, nhiệm vụ, giải pháp và kết quả thực hiện CCHC đến mọi CCVC, người dân, doanh nghiệp và toàn xã hội.

2. Phòng Tổ chức cán bộ (TCCB)

- Chủ trì, phối hợp các phòng nghiệp vụ có liên quan xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC theo chỉ đạo, hướng dẫn của BHXH Việt Nam; UBND tỉnh và Kế hoạch này.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng và thực hiện Kế hoạch Kiểm tra công tác CCHC năm 2023.

- Hướng dẫn, đôn đốc các phòng nghiệp vụ và BHXH các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai xây dựng và thực hiện Kế hoạch công tác CCHC; chú trọng đôn đốc các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC theo kế hoạch.

- Tham mưu giúp Giám đốc trong công tác cải cách tổ chức bộ máy và cải cách công vụ của BHXH tỉnh.

- Tiếp tục triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại BHXH tỉnh và BHXH cấp huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp báo cáo định kỳ và đột xuất về kết quả thực hiện công tác CCHC.

- Theo dõi và đôn đốc các đơn vị thực hiện các nội quy, quy chế của cơ quan.

3. Phòng Truyền thông

Xây dựng, tổ chức và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch tuyên truyền việc triển khai và kết quả thực hiện công tác CCHC; phối hợp với các cơ quan chức năng, cơ quan truyền thông, tham mưu Giám đốc tổ chức tuyên truyền về CCHC.

4. Văn Phòng

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam; Tham mưu, đề xuất với Giám đốc về việc triển khai quy trình, thủ tục hồ sơ thực hiện giao dịch BHXH điện tử và thực hiện niêm yết công khai TTHC đầy đủ, đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc rà soát các TTHC, đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH tỉnh và BHXH cấp huyện để kiến nghị BHXH Việt Nam sửa đổi; tổng hợp công tác cải cách TTHC theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Tổng hợp, đánh giá tình hình tiếp nhận hồ sơ – trả kết quả TTHC hàng tháng, quý, năm; tham mưu bổ sung, sửa đổi Quy chế tổ chức và hoạt động của bộ phận một cửa phù hợp với quy định của BHXH Việt Nam và UBND tỉnh Khánh Hòa.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện rà soát, hệ thống hóa các quy định, chính sách do ngành, tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực BHXH, BHYT, BHTN.

- Triển khai hiệu quả Hệ thống thông tin quản lý văn bản và điều hành trong quản lý văn bản.

5. Phòng Kế hoạch – Tài chính (KHTC)

- Tham mưu cho Giám đốc trong công tác cải cách tài chính công.

- Tham mưu cân đối nguồn kinh phí, phục vụ hiệu quả cho việc xây dựng và triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại BHXH tỉnh và BHXH cấp huyện.

6. Phòng CNTT

- Chủ trì, phối hợp với các phòng nghiệp vụ và Văn phòng tham mưu giúp Giám đốc trong thực hiện nhiệm vụ xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử.

- Triển khai ứng dụng có hiệu quả CNTT, các phần mềm quản lý nghiệp vụ trong các hoạt động của đơn vị, nhằm đáp ứng yêu cầu giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tiếp tục hoàn thiện, nâng cấp trang thông tin điện tử bảo đảm cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022.

- Phối hợp với các phòng nghiệp vụ có liên quan hướng dẫn đơn vị sử dụng lao động phần mềm giao dịch điện tử trong lĩnh vực BHXH, BHYT, BHTN.

7. Các phòng nghiệp vụ khác

Các phòng nghiệp vụ còn lại theo chức năng, nhiệm vụ được giao phối hợp với Văn phòng triển khai thực hiện công tác cải cách TTHC và giải quyết TTHC đúng theo quy định.

Phối hợp với phòng TCCB tổ chức áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị.

8. BHXH các huyện, thị xã, thành phố

- Căn cứ vào Kế hoạch CCHC của BHXH tỉnh để triển khai xây dựng Kế hoạch CCHC tại đơn vị mình đảm bảo phù hợp, hiệu quả.

- Chú trọng, quan tâm nâng cao chất lượng hoạt động tại bộ phận một cửa trong giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Tăng cường ứng dụng CNTT, phần mềm phục vụ công tác tiếp nhận và giải quyết TTHC nhằm đáp ứng yêu cầu giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác CCHC theo đúng quy định về BHXH tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2023 của BHXH tỉnh Khánh Hòa, yêu cầu các Phòng nghiệp vụ, Văn phòng, BHXH các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Vụ Pháp chế BHXH Việt Nam (để B/cáo);
- UBND tỉnh (Sở Nội vụ - để B/cáo);
- Lãnh đạo BHXH tỉnh;
- Các phòng nghiệp vụ;
- BHXH các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hùng Chính

Phụ lục 1 Bổ sung, hoàn chỉnh các nội dung theo KH 3870

NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-BHXH ngày tháng 12 năm 2022 của BHXH tỉnh Khánh Hòa)

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
I. Cải cách thủ tục hành chính								
1	Mục tiêu 1 Cắt giảm, đơn giản hóa số quy định cắt giảm chi phí và tuân thủ quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh tại các văn bản đang có hiệu lực thi hành tính đến hết ngày 31/12/2020 theo lộ trình kế hoạch năm 2023 và	Nhiệm vụ 1 Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản nghiệp vụ của Ngành liên quan đến hoạt động kinh doanh	Hoạt động 1 Rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH VN Hoạt động 2 Rà soát văn bản do BHXH Việt Nam ban hành 2022. Hoạt động 3 Rà soát văn bản do BHXH tỉnh ban hành 2022.	Báo cáo rà soát, kiến nghị đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ	Văn phòng	- Các phòng nghiệp vụ; - BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Từ tháng 1 đến tháng 12	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
		<p>Nhiệm vụ 2 Triển khai thực hiện các quy trình nghiệp vụ đã được BHXH Việt Nam sửa đổi, bổ sung trong năm 2022 liên quan đến hoạt động kinh doanh theo hướng giảm chỉ tiêu phải kê khai đối với đơn vị sử dụng lao động. Hồ sơ giấy tờ được số hóa, giảm thời gian thực hiện TTHC của đơn vị sử dụng lao động.</p>	<p>Hoạt động Triển khai thực hiện</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ban hành văn bản tổ chức, đơn đốc thực hiện - Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ toàn đơn vị - Thông báo, niêm yết quy trình, TTHC sửa đổi, bổ sung 	Các phòng nghiệp vụ theo chức năng nhiệm vụ được giao	Các đơn vị liên quan	Từ tháng 1 đến tháng 12	
2	<p>Mục tiêu 2 Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không phụ thuộc vào địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng CNTT, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp lộ trình kế hoạch và</p>	<p>Nhiệm vụ 1 Thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam</p>	<p>Hoạt động 1 Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023</p> <p>Hoạt động 2 Ban hành văn bản hướng dẫn rà soát TTHC theo chỉ đạo BHXH Việt Nam</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo Kiểm soát TTHC quý, 6 tháng, năm. - Báo cáo rà soát, kiến nghị đề xuất sửa đổi, bổ sung, TTHC 	Văn phòng	<ul style="list-style-type: none"> - Các phòng nghiệp vụ; - BHXH các huyện, thị xã, thành phố 	Từ tháng 1 đến tháng 12	
		<p>Nhiệm vụ 2 Ứng dụng và quản lý sử dụng đúng quy định kết nối, liên thông các phần mềm nghiệp vụ do BHXH Việt Nam cung cấp, nâng cấp tạo thuận lợi trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC</p>	<p>Hoạt động 1 Ban hành văn bản đơn đốc thực hiện.</p> <p>Hoạt động 2 Tổ chức tập huấn hướng dẫn trong toàn đơn vị</p>	Báo cáo kết quả thực hiện, vướng mắc, khó khăn và đề xuất, kiến nghị	Phòng CNTT	Các phòng nghiệp vụ	Từ tháng 1 đến tháng 12	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
	hướng dẫn của BHXH Việt Nam	Nhiệm vụ 3 Triển khai thực hiện các quy trình nghiệp vụ đã được BHXH Việt Nam sửa đổi, bổ sung theo hướng tiếp nhận, giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở	Hoạt động 1 Ban hành văn bản đôn đốc thực hiện Hoạt động 2 Tổ chức tập huấn hướng dẫn trong toàn đơn vị	Báo cáo kết quả thực hiện, vướng mắc, khó khăn và đề xuất, kiến nghị	Các phòng nghiệp vụ theo chức năng nhiệm vụ được giao	Các đơn vị liên quan	Từ tháng 1 đến tháng 12	
3	Mục tiêu 3 Bảo đảm triển khai hiệu quả, đúng theo tiến độ, lộ trình kế hoạch thực hiện tăng tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến của các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính năm 2023 của BHXH Việt Nam đạt từ 30% trở lên	Nhiệm vụ Tổ chức tuyên truyền, truyền thông các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính của Ngành BHXH Việt Nam đã được triển khai thanh toán trực tuyến để vận động, khuyến khích tổ chức cá nhân thanh toán trực tuyến	Hoạt động 1 Tuyên truyền trên Website BHXH tỉnh Hoạt động 2 Thông báo, viết tin bài phản ánh trên phương tiện thông tin đại chúng Hoạt động 3 Ban hành văn bản thông báo đến các cấp, ngành, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hoạt động 4 Phát tờ rơi, tờ gấp tuyên truyền	Các sản phẩm tuyên truyền, truyền thông	Phòng Truyền thông	- Các phòng nghiệp vụ; - BHXH các huyện, thị xã, thành phố; - Cơ quan thông tấn báo chí địa phương.	Từ tháng 1 đến tháng 12	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
			Hoạt động 5 Truyền thông trên mạng xã hội, internet.					
4	Mục tiêu 4 Triển khai các bước nâng dần tỷ lệ số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được tiếp nhận, giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đạt 100%, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở. Thực hiện theo hướng dẫn và lộ trình kế hoạch của BHXH Việt Nam	Nhiệm vụ 1 Thực hiện báo cáo, rà soát, đánh giá kết quả thực hiện theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam	Hoạt động 1 Tổ chức thực hiện theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam. Hoạt động 2 Rà soát, đánh giá kết quả thực hiện tại địa phương theo yêu cầu của BHXH Việt Nam về căn cứ pháp lý, trình tự, cách thức thực hiện TTHC và khả năng đáp ứng của việc triển khai TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở khai thác CSDL của Ngành kết nối, chia sẻ giữa các phần mềm nghiệp vụ	Báo cáo rà soát, đánh giá kết quả thực hiện	- Phòng Quản lý Thu – SỔ, Thẻ; - Phòng Chế độ BHXH; - Phòng Kế hoạch – Tài chính; - Phòng Giám định BHYT.	Các đơn vị liên quan	Từ tháng 1 đến tháng 12	
		Nhiệm vụ 2 Hướng dẫn, kiểm tra đối với BHXH cấp huyện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC được BHXH	Hoạt động 1 Tổ chức và đôn đốc thực hiện	- Ban hành văn bản đôn đốc thực hiện - Xây dựng kế	Văn phòng	Các phòng nghiệp vụ có liên quan	Từ tháng 1 đến tháng 12	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
		Việt Nam triển khai không phụ thuộc vào địa giới hành chính, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở	Hoạt động 2 Tổ chức kiểm tra lồng ghép với các nội dung kiểm tra khác có liên quan	hoạch kiểm tra lồng ghép với các nội dung kiểm tra khác có liên quan				
5	Mục tiêu 5 Triển khai hiệu quả Kế hoạch số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC và kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC theo KH số 3936/KH-BHXH ngày 03/12/2021 của BHXH Việt Nam	Nhiệm vụ 1 Thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC; kết nối, chia sẻ trong nội bộ ngành và với cơ quan, tổ chức, cá nhân	Hoạt động 1 Thiết lập, cập nhật danh mục hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC cân số hóa theo KH số 2402/KH-BHXH ngày 06/8/2021 của BHXH Việt Nam	Danh mục hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC cần số hóa	Văn phòng	- Phòng Quản lý Thu – SỔ, Thẻ; - Phòng Chế độ BHXH; - Phòng Giám định BHYT; - Phòng Kế hoạch – Tài chính; - BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Năm 2023	
			Hoạt động 2 Triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC của BHXH Việt Nam	Quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC				
			Hoạt động 3 Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC	Báo cáo thực hiện				

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
		Nhiệm vụ 2 Lưu trữ điện tử đối với hồ sơ TTHC	Hoạt động Triển khai Quy trình lưu trữ, khai thác hồ sơ điện tử đối với hồ sơ TTHC	- Quy trình lưu trữ, khai thác hồ sơ điện tử đối với hồ sơ TTHC - Báo cáo, thống kê việc thực hiện				
6	Mục tiêu 6 Đẩy mạnh các hoạt động nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan BHXH trong đó, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 85%.	Nhiệm vụ 1 Xây dựng kế hoạch đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan BHXH trong đó có nội dung mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC	Hoạt động Xây dựng kế hoạch	Kế hoạch	Văn phòng		Trong Quý 3	
		Nhiệm vụ 2 Thực hiện Kế hoạch đánh giá sự hài lòng của người dân và tổ chức	Hoạt động Tổ chức thực hiện Kế hoạch	Báo cáo đánh giá	Văn phòng	- Các phòng nghiệp vụ liên quan - BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Trong tháng 10-11	
		Nhiệm vụ 3 Triển khai ứng dụng theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam và nghiên cứu xây dựng chức năng giám sát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC trực tuyến	Hoạt động Triển khai thực hiện	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng CNTT	- Các phòng nghiệp vụ liên quan - BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Năm 2023	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
		Nhiệm vụ 4 Giám sát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC trên cơ sở ứng dụng CNTT	Hoạt động Tổ chức triển khai thực hiện giám sát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam và thử nghiệm đánh giá qua đề án nghiên cứu xây dựng.	Báo cáo kết quả triển khai thực hiện	Phòng CNTT	- Các phòng nghiệp vụ liên quan - BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Năm 2023	

II. Cải cách tổ chức bộ máy

1	Mục tiêu Sắp xếp tổ chức bộ máy của BHXH tỉnh Khánh Hòa theo hướng tinh gọn, chuyên nghiệp, hiện đại, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu cải cách, hiện đại hóa ngành BHXH. Đảm bảo thực hiện đúng quan điểm, chủ	Nhiệm vụ 1 Tiếp tục thực hiện sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam	Hoạt động Thực hiện cơ cấu tổ chức mới theo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của BHXH địa phương	- Kế hoạch, phương án bố trí sắp xếp lại các phòng nghiệp vụ theo cơ cấu tổ chức mới theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam - Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng TCCB	Các phòng nghiệp vụ có liên quan	Năm 2023	
---	--	--	--	--	------------	----------------------------------	----------	--

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	trương của Đảng, phát luật của Nhà nước; phù hợp tình hình thực tiễn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn tình giản biên chế với sắp xếp, tinh gọn bộ máy.	Nhiệm vụ 2 Đánh giá thực trạng tổ chức bộ máy BHXH cấp huyện, tiếp tục nghiên cứu đề xuất phương án sắp xếp tổ chức bộ máy theo khu vực liên huyện	Hoạt động Đề xuất phương án sắp xếp tổ chức bộ máy BHXH cấp huyện theo chủ trương của Đảng đồng thời phù hợp với điều kiện thực tiễn của Ngành BHXH trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị	Báo cáo đánh giá thực trạng và đề xuất mô hình tổ chức bộ máy theo khu vực liên huyện theo yêu cầu của BHXH Việt Nam	Phòng TCCB	BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Năm 2023	

III. Cải cách công vụ

1	Mục tiêu Cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức và người lao động; nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức về trình độ, năng lực, phẩm chất; nêu cao tinh thần trách nhiệm và ý thức về hành chính phục vụ	Nhiệm vụ 1 Thực hiện dân chủ, khách quan, minh bạch trong việc rà soát, đánh giá, xếp loại, bố trí, sắp xếp đội ngũ công chức, viên chức tại các đơn vị trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy. Quan tâm giải quyết kịp thời các chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động bị tác động do sắp xếp. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu quản lý	Hoạt động Đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức tại các đơn vị trực thuộc; Giải quyết chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động; Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực đội ngũ công chức, viên chức	- Báo cáo đào tạo, bồi dưỡng. - Báo cáo việc thực hiện đánh giá, xếp loại. - Báo cáo việc giải quyết chế độ, chính sách	Phòng TCCB		Năm 2023	
---	--	---	--	---	------------	--	----------	--

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
	trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.	Nhiệm vụ 2 Thực hiện đổi mới phương thức bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc hệ thống BHXH Việt Nam theo hướng bảo đảm nguyên tắc chọn được người vừa có tâm vừa có tầm; bảo đảm nguyên tắc Đảng lãnh đạo công tác cán bộ theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam	Hoạt động 1 Rà soát các quy định mới của Đảng và Nhà nước về tiêu chuẩn các chức danh lãnh đạo, quản lý và quy trình bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo quản lý	- Báo cáo công tác TCCB	Phòng TCCB		Năm 2023	
			Hoạt động 2 Đề xuất sửa đổi, bổ sung tiêu chuẩn các chức danh lãnh đạo, quản lý và quy trình bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý của ngành BHXH Việt Nam phù hợp	- Báo cáo công tác TCCB	Phòng TCCB		Năm 2023	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
		<p>Nhiệm vụ 3 Chú trọng đẩy mạnh, nâng cao kỷ luật, kỷ cương, phát huy tinh thần trách nhiệm của công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ. Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung về đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức đảm bảo đúng quy định tại Quyết định số 1557/QĐ- TTg ngày 18/10/2012 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức” và các văn bản hướng dẫn của Ban Chỉ đạo Trung ương về đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức</p>	<p>Hoạt động Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế, quy trình làm việc của cơ quan, đơn vị; quy trình nghiệp vụ; quán triệt, triển khai đối với công chức, viên chức, người lao động việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Quy chế làm việc - Báo cáo việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở 	Phòng TCCB		Năm 2023	
IV. Cải cách tài chính công								
1	<p>Mục tiêu 1 Nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong quản lý, sử dụng nguồn kinh phí, tài sản được giao</p>	<p>Nhiệm vụ Hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội bộ</p>	<p>Hoạt động Rà soát, sửa đổi quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý sử dụng các quỹ</p>	Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý sử dụng các quỹ áp dụng đối với các đơn vị thuộc hệ thống BHXH tỉnh Khánh Hòa	Phòng KHTC	<ul style="list-style-type: none"> - Các phòng nghiệp vụ liên quan - BHXH các huyện, thị xã, thành phố 	Trong năm	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
2	Mục tiêu 2 Tiếp tục đẩy mạnh vận động, khuyến khích người nhận các chế độ BHXH, trợ cấp thất nghiệp sử dụng phương tiện thanh toán không dùng tiền mặt tại khu vực đô thị theo chỉ tiêu BHXH Việt Nam giao	Nhiệm vụ Xây dựng các giải pháp chủ yếu nhằm đẩy mạnh thực hiện chi trả lương hưu, trợ cấp BHXH, trợ cấp thất nghiệp qua phương tiện thanh toán không dùng tiền mặt	Hoạt động 1 Tuyên truyền, phổ biến sau rộng chủ trương của Chính phủ, của Ngành về việc đẩy mạnh chi trả lương hưu, trợ cấp BHXH, trợ cấp thất nghiệp không dùng tiền mặt qua hệ thống ngân hàng, tổ chức đại lý	Các sản phẩm truyền thông	Phòng Truyền thông	BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	
			Hoạt động 2 Rà soát, hoàn thiện, cập nhật CSDL thông tin người hưởng lương hưu, trợ cấp BHXH	Dữ liệu người hưởng	Phòng Chế độ BHXH	Phòng CNTT và BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	
			Hoạt động 3 Giao chỉ tiêu cho từng BHXH các huyện, thị xã thành phố thực hiện chỉ tiêu vận động, khuyến khích người hưởng lương hưu, trợ cấp thất nghiệp tại khu vực đô thị nhận qua tài khoản thanh toán	Công văn gửi BHXH các huyện, thị xã, thành phố về việc giao chỉ tiêu vận động khuyến khích	Phòng KHTC	BHXH huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	
			Hoạt động 4 Báo cáo BHXH Việt Nam	Báo cáo	Phòng KHTC	Bưu điện tỉnh, BHXH huyện, thị xã, thành phố	Quý IV	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
V. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số								
1	Mục tiêu 1 Triển khai thực hiện hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản và điều hành	Nhiệm vụ Tổ chức triển khai, ứng dụng kịp thời và đầy đủ các tính năng của Hệ thống	Hoạt động 1 Hướng dẫn và đôn đốc triển khai thực hiện	Văn bản hướng dẫn, đôn đốc	Văn phòng	Phòng CNTT	Trong năm	
			Hoạt động 2 Kiểm tra việc triển khai thực hiện của BHXH huyện, thị xã, thành phố	Báo cáo đánh giá kết quả kiểm tra	Văn phòng	Phòng CNTT	Trong năm	
2	Mục tiêu 2 - Triển khai thực hiện kịp thời, thống nhất, có hiệu quả các nhiệm vụ theo chỉ đạo của BHXH Việt Nam tại Quyết định số 455/OĐ-BHXH. - Triển khai quản lý, vận hành, khai thác CSDL quốc gia về Bảo hiểm	Nhiệm vụ 1 Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 455/QĐ-BHXH của BHXH Việt Nam.	Hoạt động 1 Xây dựng kế hoạch	Kế hoạch	Phòng CNTT	Các đơn vị liên quan	Trong năm	
		Nhiệm vụ 2 Tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ theo đúng thời gian, kế hoạch đã đề ra.	Hoạt động Triển khai thực hiện kế hoạch	Văn bản triển khai, quán triệt	Văn phòng	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh	Trong năm	
		Nhiệm vụ 3 Quản lý, vận hành CSDL quốc gia về Bảo hiểm tại BHXH tỉnh Khánh Hòa	Hoạt động Triển khai việc quản lý, vận hành,	Báo cáo kết quả thực	Phòng CNTT	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh	Trong năm	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
	đồng bộ, thống nhất trên phạm vi toàn tỉnh, góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý BHXH, BHYT, BHTN trong các cơ quan nhà nước từ BHXH tỉnh đến BHXH các huyện	Nhiệm vụ 4 Rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL nhóm thông tin về hộ gia đình: Mã số BHXH, địa chỉ, danh sách các thành viên trong hộ gia đình	Hoạt động Thực hiện rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL nhóm thông tin về hộ gia đình: Mã số BHXH, địa chỉ, danh	CSDL nhóm thông tin về hộ gia đình: Mã số BHXH, địa chỉ, danh sách các thành viên trong hộ gia đình tại tỉnh Khánh Hòa	Phòng Quản lý Thu – Sở, Thẻ	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh	Trong năm	
		Nhiệm vụ 5 Rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL về mã đơn vị quản lý người tham gia, loại đối tượng, mức hưởng quá trình đóng của người tham gia BHXH, BHYT, BHTN	Hoạt động Thực hiện rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL về mã đơn vị quản lý người tham gia, loại đối tượng, mức hưởng quá trình đóng của	Báo cáo việc thực hiện	Phòng Quản lý Thu – Sở, Thẻ	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh	Trong năm	
		Nhiệm vụ 6 Rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL về quá trình hưởng các chế độ BHXH, BHTN	Hoạt động Thực hiện rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL về quá trình hưởng các chế độ	Báo cáo việc thực hiện	Phòng Chế độ BHXH	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh	Trong năm	
		Nhiệm vụ 7 Rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL về khám bệnh, chữa bệnh của người tham gia BHYT	Hoạt động Thực hiện rà soát, cập nhật thông tin, hoàn thiện CSDL về khám bệnh, chữa bệnh của người tham gia BHYT	Báo cáo việc thực hiện	Phòng Giám định BHYT	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh	Trong năm	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
		<p>Nhiệm vụ 8 Rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH tỉnh để đề nghị BHXH Việt Nam đơn giản hóa thủ tục hành chính giấy tờ công dân trên cơ sở sử dụng dữ liệu từ CSDL quốc gia về Bảo hiểm và các CSDL quốc gia khác</p>	<p>Hoạt động Thực hiện rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH tỉnh</p>	Báo cáo việc thực hiện	Các đơn vị thuộc BHXH tỉnh theo thẩm quyền		Trong năm	
		<p>Nhiệm vụ 9 Xây dựng quy chế, quy trình thu thập, cập nhật, điều chỉnh, kết nối, chia sẻ, khai thác, sử dụng trong phạm vi dữ liệu thuộc thẩm quyền quản lý</p>	<p>Hoạt động Thực hiện ký kết quy chế, quy trình giữa các bên</p>	Quy chế ký kết giữa các bên có liên quan	Phòng CNTT		Trong năm	
		<p>Nhiệm vụ 10 Hướng dẫn tổ chức, cá nhân được phép khai thác và sử dụng thông tin của mình; thông tin cá nhân của người khác nếu được người đó đồng ý theo quy định của pháp luật</p>	<p>Hoạt động Triển khai hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sử dụng thông tin của mình, thông tin cá nhân của người khác khi được sự hướng dẫn của BHXH Việt Nam</p>	Các sản phẩm truyền thông	Phòng Truyền thông		Trong năm	

VI. Công tác chỉ đạo, điều hành

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
1	Cải cách thủ tục hành chính	Nhiệm vụ Xây dựng Kế hoạch Kiểm soát TTHC năm 2023	Tổ chức thực hiện kế hoạch Kiểm soát TTHC năm 2023	Kế hoạch, Báo cáo quý, năm	Văn phòng	Các phòng nghiệp vụ có liên quan BHXH huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	
2	Cải cách hành chính	Nhiệm vụ 1 Xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2023	Tổ chức thực hiện kế hoạch CCHC năm 2023	Kế hoạch, Báo cáo quý, năm	Phòng TCCB	Văn phòng, các phòng nghiệp vụ có liên quan BHXH huyện, thị xã, thành phố	Năm 2022	
		Nhiệm vụ 2 Xây dựng Kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2023	Tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2023	Kế hoạch, Báo cáo kết quả kiểm tra			Trong năm	
		Nhiệm vụ 3 Triển khai đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC đối với BHXH cấp huyện	Tổ chức đánh giá, xếp hạng CCHC đối với BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Quyết định xếp hạng CCHC			Tháng 11/2023	
3	Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử	Nhiệm vụ Xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2023	Tổ chức thực hiện kế hoạch Chuyển đổi số năm 2023	Kế hoạch, Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng CNTT	Văn phòng, các phòng nghiệp vụ có liên quan BHXH huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	
4	Tuyên truyền Cải cách hành chính	Nhiệm vụ Xây dựng Kế hoạch Tuyên truyền CCHC năm 2023	Tổ chức thực hiện kế hoạch Tuyên truyền CCHC năm 2023	Kế hoạch, Báo cáo quý, năm	Phòng Truyền thông	Văn phòng, các phòng nghiệp vụ có liên quan BHXH huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	

STT	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8-Kinh phí
5	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp năm 2023	Nhiệm vụ Xây dựng Kế hoạch Theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023	Tổ chức thực hiện kế hoạch Theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023	Kế hoạch, Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng	Phòng TCCB, phòng Truyền thông; BHXH các huyện, thị xã, thành phố	Trong năm	